

S E R V I C E K R A F T / K Ö C H I N

Wir suchen eine freundliche und zuverlässige Kollegin für den reibungslosen Ablauf unseres Seminarbetriebes (Teilzeit oder 450 €-Basis). Sie arbeiten im Servicebereich und kümmern sich darum, dass sich unsere Teilnehmer rundum wohlfühlen.

AUFGABEN:

- Betreuung der Seminarteilnehmer (Kaffeepausen / Mittag)
- Verpflegung unserer Seminarteilnehmer (ggf. Cateringbuffet)
- Vor- und Nachbereitung des Seminarbetriebes
- Einkauf / Lagerorganisation
- Raumpflege der Seminar- und Büroräume

VORAUSSETZUNGEN:

- Freude am Umgang mit Menschen und eine positive Ausstrahlung
- Selbstständiges, strukturiertes Arbeiten und Belastbarkeit
- Einsatzbereitschaft, Engagement und gepflegtes Erscheinungsbild
- Eigener PKW und Führerschein für Einkäufe
- Kompetentes, sicheres und herzliches Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Zeitliche Flexibilität: Arbeitszeiten richten sich nach dem Seminarbetrieb (Vormittag, Nachmittag; teilweise am Wochenende – in den Schulferien kein Seminarbetrieb)
- Erweiterte Kenntnisse mit Gruppenverpflegung von Vorteil

Bei Interesse vereinbaren Sie bitte einen Vorstellungstermin:

BSG Braunschweiger Studieninstitut für Gesundheitspflege GmbH
Dr. Christian Reise
Boeselagerstraße 14
38108 Braunschweig (Kralenriede)

Telefon 0531 / 12 999 – 0
info@bsg-kongresse.de

31.01.2020